

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER IL DATORE DI LAVORO AUTONOMINATO

Il D.Lgs. 195/03 ha introdotto modifiche al D.Lgs. 626/94 in merito all'individuazione delle capacità e dei requisiti dei Responsabili/Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione. Il datore di lavoro che si autonomia Responsabile del servizio di prevenzione e protezione deve frequentare un percorso formativo della durata di 16 ore, come previsto dal D.M. 16/01/97.

Il presente corso risponde ai contenuti del decreto sopra citato: è rivolto a chi è stato nominato come Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione dopo il 31/12/1996 e non ha ancora frequentato nessun corso di formazione (ad oggi è comunque passibile di sanzione in caso di controllo dell'organo di vigilanza).

PROGRAMMA

- Il quadro normativo in materia di sicurezza dei lavoratori e la responsabilità civile e penale
- Gli organi di vigilanza e di controlli nei rapporti con le aziende
- La tutela assicurativa, le statistiche ed il registro degli infortuni
- I rapporti con i rappresentanti dei lavoratori
- Appalti, lavoro autonomo sicurezza
- La valutazione dei rischi
- I principali tipi di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedurali di sicurezza
- I dispositivi di protezione individuale
- La prevenzione incendi ed i piani di emergenza
- La prevenzione sanitaria
- L'informazione e la formazione dei lavoratori
- Verifica dell'apprendimento

Attestato: è previsto il rilascio di un attestato VALIDO ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di formazione per RSPP e ASPP.

Performa è un **Ente riconosciuto** - in quanto "Ope Legis" - a tenere i corsi abilitanti alla funzione di RSPP/ASPP.

Durata: 16 ore

SEDI DI SVOLGIMENTO:

RIMINI 12 e 15 Dicembre 2008 dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 18

Quota di partecipazione: Euro **320,00**+IVA

Per informazioni e iscrizioni:

Federica Soldati f.soldati@performa-online.it

G. Nadia Zavalloni n.zavalloni@performa-online.it

RIMINI – Via E. Rodriguez, 13 – 0541/393647 – 0541/302043

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVEZIONE E PROTEZIONE PER IL DATORE DI LAVORO AUTONOMINATO

che si svolgerà presso la SEDE PERFORMA RIMINI – Via E. Rodriguez S., 13

Cognome e Nome _____

Luogo e data di nascita _____

Ruolo in azienda: RSPP interno (titolare) Mansioni _____

Titolo di Studio: _____

Settore di appartenenza dell'azienda: _____ Cod. ATECO _____

Data nomina: _____ Data comunicazione Ausl (se non coincide) _____

Eventuali corsi sicurezza svolti: _____

presso _____ Durata _____ Disponibilità attestato SI NO

DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale Azienda _____

Via _____ Località _____ Prov _____

CAP _____ Tel _____ Fax _____

P.IVA _____ C.F. _____

E-mail _____

Per il corso indicato e a tale scopo pagherò la somma complessiva di euro _____ +IVA 20% a persona

La quota di partecipazione dovrà pervenire in unica soluzione entro l'inizio del corso mediante:

Assegno intestato a PERFORMA

Accreditamento su c/c 000030030281 intestato a PERFORMA presso UNICREDIT BANCA IMPRESA Ag. 6764 BOLOGNA RIVA
RENO- IBAN: IT 11 V 03226 02401 000030030281 – Codice BIC SWIFT: UNCRIT2VBOY

Si prega, comunque, di attendere la conferma dell'avvio attività prima di provvedere al pagamento della quota di iscrizione. L'eventuale rinuncia dovrà essere comunicata per iscritto entro i 5 giorni lavorativi precedenti l'inizio del corso. In caso di rinuncia pervenuta dopo tale termine, di mancata presenza del partecipante ad inizio corso o di ritiro durante lo stesso, ci sarà impossibile evitare l'addebito dell'intera quota.

Saremo sempre lieti di accettare sostituzioni con colleghi della stessa azienda: in questo caso sarà sufficiente avvisarci anche il giorno d'inizio del corso. PERFORMA si riserva la facoltà di rinviare la data d'inizio o di annullare il corso stesso in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti. In questo caso la variazione sarà tempestivamente comunicata e provvederemo al rimborso delle quote versate.

Data _____ Firma _____

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 DLgs 30/06/03, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

I Suoi dati personali sono utilizzati da PERFORMA, Titolare del trattamento, ai soli fini di gestione del rapporto contrattuale relativo, a seconda dei casi, alla Sua partecipazione a corsi e seminari, alla fornitura di servizi di consulenza nonché di altri servizi da parte di PERFORMA. I dati sono trattati sia su supporto cartaceo sia con strumenti elettronici, e non sono di regola comunicati né diffusi se non nei limiti di quanto imposto dall'esecuzione stessa degli obblighi contrattuali (poste, corrieri, ecc.). I dati possono essere trattati solo dagli incaricati degli Uffici Clienti, Marketing e Commerciale di PERFORMA. Il conferimento dei dati è del tutto facoltativo; è chiaro tuttavia che il mancato conferimento di alcune o tutte le informazioni personali può precludere l'instaurazione o la prosecuzione del rapporto contrattuale. Del tutto facoltativamente, e perciò senza alcuna conseguenza in caso contrario, può altresì fornire le Sue coordinate di posta elettronica, che verranno utilizzate da PERFORMA per proporre corsi, seminari e servizi analoghi, fermo restando – ai sensi dell'art. 130 del DLgs n. 196/2003 – il Suo diritto di chiedere ed ottenere, in ogni momento, di non ricevere ulteriori promozioni inviando una email a privacy@PERFORMA.it. Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal Codice a favore dell'interessato (art. 7 e ss: ad esempio, accesso, integrazione, aggiornamento, ecc) possono essere rivolte a: PERFORMA, via di Corticella 1/2, 40128 BO, 0514165711, anche scrivendo all'indirizzo email sopra riportato. **Consenso al trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo n° 196/2003 esprimo il mio consenso al trattamento dei dati da me conferiti, secondo le modalità e le finalità sopra riportate.

Per l'Azienda

Il partecipante

Data..... Firma.....

Data Firma