

PHOTO SHOP – corso base

Obiettivo del corso è far acquisire le tecniche fondamentali del trattamento di immagini digitali, con particolare riferimento ai comandi e agli strumenti messi a disposizione dal programma. Particolare attenzione sarà rivolta anche al bilanciamento dei colori e ai livelli di contrasto e luminosità, alla scannerizzazione delle immagini a colori ed in bianco e nero. Inoltre saranno presentate tecniche avanzate per la creazione di figure complesse e per la stampa delle immagini in quadricromia.

Contenuti:

- Importare foto
- Rimozione effetto occhi rossi, raddrizzare/ritagliare automaticamente/manualmente immagini, regolare luminosità, contrasto, colori, nitidezza.
- Eliminare graffi e altri difetti
- Dimensionamento immagini
- La compressione
- Effetti 3D, smussi, bagliori, cornici, ombre
- Effetti di pennello
- Eliminazione sfondi indesiderati
- Creare fotomontaggi e effetti speciali
- Aggiungere ombre, rilievi, bagliori, altri effetti
- Salvare immagini nei formati GIF, JPG, TIFF

Al termine del corso verrà rilasciato un certificato di partecipazione

Destinatari:

Il corso è aperto a tutti coloro che vogliono approfondire la loro conoscenza nell'uso di Photoshop, sia per esigenze personali che lavorative

Durata:

15 ore – orario dalle 18:30 alle 21:30

SEDI DI SVOLGIMENTO:

RIMINI: 26 Novembre, 1, 3, 10 e 15 Dicembre

QUOTA DI ISCRIZIONE:

€ 200,00 +Iva

Per informazioni e iscrizioni:

RIMINI – Via E. Rodriguez, 13 – 0541/393647
Federica Soldati f.soldati@performa-online.it
Manuel Celli m.celli@performa-online.it

SCHEDA DI ISCRIZIONE

CORSO: _____

DATE DI SVOLGIMENTO _____

che si svolgerà presso la SEDE PERFORMA di:

- RAVENNA – P.zza Bernini, 6 - Fax 0544.278219
 RIMINI – Via Edelweiss Rodriguez Senior, 13 - Fax 0541.302043

Cognome e Nome _____

Luogo e data di nascita _____ e_mail diretta _____

Ruolo in azienda _____ n° cell. (per comunicazioni urgenti) _____

Area aziendale di appartenenza:

- amministrazione finanza e controllo
 commerciale marketing e comunicazione
 acquisti e logistica
 progettazione e produzione
 organizzazione e risorse umane
- sistemi informativi
 sicurezza
 sistema qualità
 altro (Specificare) _____

Informativa del corso ricevuta tramite:

- fax
 e-mail
 sito internet
- posta
 notiziario API
 passaparola
- altro (Specificare) _____

DATI PER LA FATTURAZIONE:

AZIENDA PRIVATO

_____ RAGIONE SOCIALE (SE AZIENDA) _____ NOME E COGNOME (SE PRIVATO)

VIA _____ Località _____ Prov. _____

CAP _____ Tel _____ Fax _____

P.IVA _____ C.F. _____ Settore attività dell'azienda _____

Referente per comunicazioni _____ E-mail _____

LA QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO È DI EURO _____ + IVA 20% A PERSONA.

SI PREGA DI ATTENDERE LA CONFERMA DELL'AVVIO ATTIVITA' PRIMA DI PROCEDERE AL PAGAMENTO

La quota di partecipazione sarà versata in unica soluzione entro l'inizio del corso, previa conferma dell'avvio dell'attività, mediante:

- Assegno intestate a PERFORMA
 Accreditamento su c/c 000030030281 intestato a Performa Srl presso Unicredit Banca Impresa Ag. 6764 Bologna Riva di Reno (IBAN: IT 11 V 03226 02401 000030030281 – Codice BIC SWIFT: UNCRIT2VBOY)

Do atto e riconosco che:

- l'eventuale rinuncia dovrà essere comunicata per iscritto entro i 5 giorni lavorativi precedenti l'inizio del corso;
- in caso di rinuncia pervenuta dopo tale termine, di mancata presenza del partecipante ad inizio corso o di ritiro durante lo stesso sarà dovuto il pagamento integrale della quota, essendo la stessa predeterminata a fronte dei costi di organizzazione e svolgimento del corso;
- sarà possibile sostituire il partecipante al corso con colleghi della stessa azienda, previa comunicazione a Performa;
- Performa si riserva la facoltà di rinviare la data d'inizio o di annullare il corso stesso in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti. In questo caso la variazione sarà tempestivamente comunicata e si provvederà al rimborso delle quote versate.

Data _____ Firma Legale Rappresentante _____

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 DLgs 30/06/03, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali")
 Dichiaro di aver ricevuto da Performa la seguente informativa:

I Suoi dati personali sono utilizzati da Performa, Titolare del trattamento, ai soli fini di gestione del rapporto contrattuale relativo, a seconda dei casi, alla Sua partecipazione a corsi e seminari, alla fornitura di servizi di consulenza nonché di altri servizi da parte di Performa. I dati sono trattati sia su supporto cartaceo sia con strumenti elettronici, e non sono di regola comunicati né diffusi se non nei limiti di quanto imposto dall'esecuzione stessa degli obblighi contrattuali (poste, corrieri, ecc.). I dati possono essere trattati solo dagli incaricati degli Uffici Clienti, Marketing e Commerciale di Performa. Il conferimento dei dati è del tutto facoltativo; è chiaro tuttavia che il mancato conferimento di alcune o tutte le informazioni personali può precludere l'instaurazione o la prosecuzione del rapporto contrattuale. Del tutto facoltativamente, e perciò senza alcuna conseguenza in caso contrario, può altresì fornire le Sue coordinate di posta elettronica, che verranno utilizzate da Performa per proporre corsi, seminari e servizi analoghi, fermo restando – ai sensi dell'art. 130 del DLgs n. 196/2003 – il Suo diritto di chiedere ed ottenere, in ogni momento, di non ricevere ulteriori promozioni inviando una email a segreteria@performa-online.it. Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal Codice a favore dell'interessato (art. 7 e ss: ad esempio, accesso, integrazione, aggiornamento, ecc) possono essere rivolte a: PERFORMA, P.zza Bernini, 6 - RA tel. 0544.270509, anche scrivendo all'indirizzo e_mail sopra riportato. Consenso al trattamento dei dati personali: Ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo n° 196/2003 esprimo il mio consenso al trattamento dei dati da me conferiti, secondo le modalità e le finalità sopra riportate.

Per l'Azienda
 Data..... Firma.....

Il Partecipante
 Firma